

รายงานการประชุมประจำเดือนมีนาคม
และประชุมเพื่อชี้แจงแนวทางในการดำเนินงานและการประเมิน ITA ของหน่วยงาน
ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๓ จังหวัดนครสวรรค์
วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมนิมมานรดี ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๓

ผู้เข้าร่วมประชุมศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๓

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง
๑ นายอุทิศ จิตเงิน	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๓
๒ นายธีร์ปนกรณ์ ศุภกิจโยธิน	ตำแหน่ง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๓ นายสมชิต กลิ่นชะเอม	ตำแหน่ง	นายช่างเทคนิคอาวุโส
๔ นายสมทรง ไข่มุก	ตำแหน่ง	นายช่างเทคนิคชำนาญงาน
๕ นายอรุณเดช โฆษิตชัชวาลย์	ตำแหน่ง	นายช่างเทคนิคชำนาญงาน
๖ ว่าที่ ร.ต. วุฒิชัย หยวกทอง	ตำแหน่ง	วิศวกรไฟฟ้า
๗ นายมิตร เหล่าอินทร์	ตำแหน่ง	ช่างฝีมือโรงงาน ช๔
๘ นางสาวขวัญดาว กลิ่นเกษร	ตำแหน่ง	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๙ นางสาวศิริพร งงงวย	ตำแหน่ง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๑๐ นางนิตยา คุ่มปาน	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๑ นางสาวจุไรรัตน์ ปานทอง	ตำแหน่ง	วิศวกร
๑๒ นางสาวชุติมา ตาวงศ์	ตำแหน่ง	พนักงานธุรการ ส๔
๑๓ นางสาวขจี แสงสรทวิศักดิ์	ตำแหน่ง	นักวิชาการเงินและบัญชี
๑๔ นางสาวศรุตยา ตรีไวย	ตำแหน่ง	นักวิชาการพัสดุ
๑๕ นางสาวกฤษณา กันกลิ่น	ตำแหน่ง	นักวิชาการสาธารณสุข
๑๖ นายประสิทธิ์ กำลั้งเกื้อ	ตำแหน่ง	วิศวกรโยธา
๑๗ นายวัชรินทร์ นาคมี	ตำแหน่ง	ปฏิบัติงานด้านวิชาการคอมพิวเตอร์
๑๘ นายศิรกานต์ หลีเกษม	ตำแหน่ง	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์
๑๙ นางขวัญตา หลีเกษม	ตำแหน่ง	ปฏิบัติงานด้านทำความสะอาด
๒๐ นางสาวปาณิสรา โฉมศรี	ตำแหน่ง	ปฏิบัติงานด้านบันทึกข้อมูล
๒๑ นายวีระ แดงอ่อน	ตำแหน่ง	ปฏิบัติงานด้านรักษาความปลอดภัย
๒๒ นางสาวเมวาลี จิโรจนกุล	ตำแหน่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เลขานุการ

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

๑	นายวิชิต สาลาสูตา	ตำแหน่ง	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน
๒	นายสัมพันธ์ คำแบน	ตำแหน่ง	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน
๓	นายกำชัย ฐปเงิน	ตำแหน่ง	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน
๔	นายเฉลิมวุฒิ คงมั่น	ตำแหน่ง	นายช่างเทคนิคปฏิบัติงาน
๕	นายธนกร แยมสุข	ตำแหน่ง	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน
๖	นายเอกชัย อ้นชูฤทธิ	ตำแหน่ง	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน
๗	นายจิชากร ประทุมสุวรรณ	ตำแหน่ง	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

นายอุทิศ จิตเงิน ผู้อำนวยการศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๓ และศูนย์สาธารณสุขมูลฐานภาคเหนือ ประธานการประชุมกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

วาระที่ ๑. เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ๑.๑ เรื่องแจ้งให้ทราบ โดยนายอุทิศ จิตเงิน ผู้อำนวยการศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๓ และศูนย์สาธารณสุขมูลฐานภาคเหนือ
 - แจ้งบุคลากรใหม่ของหน่วยงานซึ่งเป็นพนักงานราชการ มาบรรจุแทนคุณสุวรรณกร บัวขาว ในตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี คือคุณชจี แสงสรทวิศักดิ์ ซึ่งเป็นคนจังหวัดเชียงใหม่
 - ขอบคุณเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานทั้ง ๒ หน่วยงานที่ร่วมกันในการจัดงานใหญ่ทั้ง ๒ งาน ซึ่งได้รับคำชื่นชมจากผู้บริหาร ทั้งทางผู้ตรวจราชการฯ และแก่ งาน kick off ของขวัญปีใหม่ของผู้สูงอายุ เมื่อวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๖ ที่มหาวิทยาลัยเจ้าพระยา และงานเมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ การพัฒนาศักยภาพ อสม. เรื่องของ SMART อสม. การทำงานในระเบียบใหม่ ที่ห้องประชุมพุทธรักษา อาคารใหม่ของสาธารณสุขจังหวัดนครสวรรค์ ประมาณ ๓๒๐ คน ทั้ง ๒ งาน ก็ได้สำเร็จ ลุล่วงไปได้ด้วยดี ทั้งทางผู้ที่อยู่เบื้องหน้าที่คอยดูแลหน้างานและผู้ที่อยู่เบื้องหลังที่ช่วยในเรื่องของการบริหารจัดการ โดยเฉพาะ ท่านรองฯ อาคม ประดิษฐสุวรรณ ที่ได้ฝากคำกล่าวชื่นชมมาถึงเจ้าหน้าที่ทุกท่านด้วยเช่นกัน
 - ขอแสดงความยินดีกับเจ้าหน้าที่ อาจารย์เพ็ญศรี โตเทศ รองผู้อำนวยการศูนย์สาธารณสุขมูลฐานภาคเหนือ ที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นคนดีศรี สบส. ๒๕๖๖ ในระดับชำนาญการพิเศษ ทั้งนี้ ยังถือว่าเป็นการสร้างชื่อเสียงให้แก่หน่วยงานและเป็นเกียรติประวัติของตนเองและวงศ์ตระกูลด้วย

- จากที่มีนโยบายในการยกระดับหน่วยงาน รวมศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๓ และ ศูนย์สาธารณสุขมูลฐานเหนือ นั้น ขอแจ้งความก้าวหน้าในเรื่องดังกล่าว โดยเมื่อหลังจากวันที่ท่านรองอธิบดีฯ ภาณุวัฒน์ ปานเกตุ มาประชุมปรึกษารื้อกับทางพวกเราเมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยมีตัวแทนเจ้าหน้าที่จาก ๑ ศบส.๒ ศบส.๓ สสสม.ภาคเหนือและตัวแทนจากกองฯ ต่างๆ นั้น มีประเด็นหลักๆ ๒ ประเด็น คือ

ประเด็นที่ ๑ จะพยายามให้มีการยกระดับ ศบส. ๑ ให้เป็นหน่วยงานที่ถูกกฎหมายก่อนและตามด้วยการยกระดับในระดับของกองฯ เนื่องจาก ศบส. ๑ เป็นหน่วยงานที่มีความพร้อม และเป็นพื้นที่ขนาดใหญ่ ๘ จังหวัด ซึ่งอยู่ระหว่างการทบทวนภารกิจมา ณ ที่นี้ด้วย แม้จะเป็นการจัดงานอย่างกะทันหัน แต่ก็สามารถผ่านไปได้ด้วยดี

ประเด็นที่ ๒ การรวมศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๓ และ ศูนย์สาธารณสุขมูลฐานเหนือ ในตอนแรกได้พิจารณาออกเป็นคณะกรรมการทำงานร่วมกันระหว่าง ๒ หน่วย โดยพิจารณาจากศักยภาพของบุคลากร โดยเฉพาะในงานสุขภาพภาคประชาชนและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ ทั้งนี้ ได้ทำการปรึกษาไปทางกองกฎหมายและทางสำนักงานเลขาธิการของกรมฯ ไปในเบื้องต้นแล้ว โดยข้อสรุปในขั้นต้นจะให้เป็นโครงสร้างเสนอไปเบื้องต้นก่อนเมื่อ ๒ วันก่อนหน้านี้ และอยู่ระหว่างการเสนออธิบดีเพื่อพิจารณาเห็นชอบหรือปรับเปลี่ยนให้เหมาะสม แล้วหลังจากนั้นจึงนำโครงสร้างที่ผ่านการพิจารณาแล้วออกมาเป็นคำสั่ง โดยผู้เสนอต้องเป็นผู้อำนวยการฯ ของหน่วยงานและให้ท่านอธิบดีกรมฯ ลงนาม ซึ่งโครงสร้างในเบื้องต้นแบ่งเป็น ๖ กลุ่มงาน ดังนี้

๑. กลุ่มบริหารงานทั่วไปและแผนงาน นำเจ้าหน้าที่ในกลุ่มบริหารทั้ง ๒ หน่วยงานมารวมกันและจัดสรรหน้าที่กันใหม่
๒. กลุ่มมาตรฐานอาคารและสภาพแวดล้อม น่าจะไม่กระทบกันมาก
๓. กลุ่มมาตรฐานงานวิศวกรรมกรรมแพทย์ น่าจะไม่กระทบกันมากเช่นกัน
๔. กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพ อาจจะมีนักวิชาการสาธารณสุขเข้ามาเกี่ยวข้องบ้าง
๕. กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และสร้างการมีส่วนร่วม สำหรับนี้อาจมีการปรับเปลี่ยนกันอีกครั้งหนึ่ง ซึ่งกลุ่มงานนี้อาจมีผลกระทบมากกว่ากลุ่มอื่นๆ โดยกลุ่มงานนี้จะประกอบด้วยนักวิชาการสาธารณสุขของกลุ่มงานสุขภาพภาคประชาชนและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ นักวิชาการสาธารณสุขจากกลุ่มงานคุ้มครองฯ และนักวิชาการสาธารณสุขของ สสสม. ซึ่งต้องรวมกันเป็นกลุ่มงานเดียวและบทบาทหน้าที่ก็จะเหลืออยู่เพียง ๕ จังหวัด ประกอบด้วย ๗ ภารกิจ
๖. กลุ่มงานวิชาการ

ทั้งนี้ หากมีท่านไหนมีความประสงค์ขอย้ายกลุ่มงานหรือประเภทงาน ขอให้แจ้งมาได้ภายในสิ้นเดือนนี้ เพื่อพิจารณาให้ทันแต่ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความเหมาะสม ประสพการณ์ และความรู้ความสามารถอีกครั้งหนึ่ง ซึ่งโครงสร้างที่มีการลงนามแล้ว อาจมีการนำมาใช้ในการปฏิบัติงานในช่วงระยะเวลา ๖ เดือนหลังของปีงบประมาณ (ตั้งแต่เดือนเมษายน ๒๕๖๖) ซึ่งในช่วงนี้อาจต้องขยับเรื่องโครงสร้างออกไปก่อน แต่ให้ทำในเรื่องคำสั่งมอบหมายงานแทน

- ระบบ E-saraban จากที่ทางกรมฯ ได้มีการติดตามในที่ประชุมงานนโยบายของกรมฯ ในเรื่องการใช้ E-saraban ของหน่วยงานทุกหน่วย พบว่ายังมีอยู่ ๒ หน่วยงานที่อยู่ระหว่างการพัฒนา แต่หน่วยงานที่เหลือสามารถทำงานได้แล้ว ซึ่งรวมถึงหน่วยงาน ๒ หน่วยงานของเราด้วยเช่นกัน ซึ่งการใช้ระบบ E-saraban จะทำให้การทำงานของเราทำงานง่ายขึ้นจากที่เคยทำมาและยังเป็นการช่วยลดการสิ้นเปลืองกระดาษ เช่น การลงลายมือชื่อผ่านจากมือถือ แต่ก็ยังมีในส่วนที่ยังไม่สิ้นไหลพอสมควร คือ หัวหน้ากลุ่มงานหรือรองผู้อำนวยการ หรือรักษาการฯ ที่ยังต้องเรียนรู้ในกลุ่มนี้ ขอให้เร่งศึกษาและฝึกใช้งานระบบนี้ให้ได้ด้วย เพราะเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายของกรมฯ
- ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๓ ขอประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และขอประกาศเจตนารมณ์ของผู้บริหารเจ้าหน้าที่ และบุคลากรของศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๓ ประกาศเจตนางค์สุจริต และนโยบายการละเมิดทางเพศของศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๓
- การสื่อสารภายในองค์กร นับตั้งแต่ปี ๒๕๓๔ ที่ได้เข้ามาทำงานในหน่วยงานนี้ เห็นว่าถ้าเราจะอยู่กันแบบมีความเข้าใจซึ่งกันและกัน เราต้องมีการสื่อสารกันให้ทราบทั่วถึง ซึ่งการสื่อสารภายในองค์กรที่ดี จะทำให้คนในองค์กรเข้าใจกัน ไว้วางใจซึ่งกันและกัน ขอให้มองคนอื่นด้วยความเข้าใจ ทั้งทางการสื่อสารส่วนตัวผ่านโปรแกรมหรือช่องทางออนไลน์ โดยเฉพาะการสื่อสารที่ต้องมีการตีความซึ่งอาจจะทำให้เกิดความเข้าใจผิดได้ในเรื่องนี้ อาจต้องเพิ่มความระวังหน่อย แต่สำหรับเรื่องการสื่อสารงาน คุยเล่น ทักทายกันในกลุ่มไลน์ก็สามารถทักเข้าไปในกลุ่มได้เลย นอกจากนี้ จากที่เคยแจ้งไปก่อนหน้านี้ หากมีการสอบถามอะไรไปแล้ว ไม่อยากให้ตอบกลับมาว่า “ไม่รู้” และหากไม่รู้อยากให้เปลี่ยนเป็นจะไปขอข้อมูลมาให้ หรือจะทำการเช็คแล้วแจ้งให้ทราบจะดีกว่าการตอบว่า “ไม่รู้”

วาระที่ ๒. เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ไม่มี

วาระที่ ๓. เรื่องสืบเนื่อง

- การพัฒนาสภาพแวดล้อมของหน่วยงาน สืบเนื่องจากการที่ได้ประชุมกับกลุ่มบริหารงานทั่วไปและแผนงานของ ศบส.๓ ในเรื่องของ การดูแลสภาพแวดล้อมของหน่วยงาน เช่น ต้นไม้ที่สูงเกินไปจนอาจก่อให้เกิดอันตรายได้ ห้องน้ำที่ชำรุด หลังคาที่กระเบื้องมีการแตก ตอนนีก็เห็นว่าได้รับการปรับปรุง ดูแลและแก้ไขเสร็จเรียบร้อยแล้ว แต่ทั้งนี้ หากเจ้าหน้าที่ท่านไหนอยากให้มีการปรับปรุงหรือพัฒนาในส่วนไหนเพิ่มเติมเพื่อให้สำนักงานเรามีภูมิทัศน์ที่ดี สวยงาม ขอให้แจ้งมาได้เช่นกัน
- การตรวจรับพัสดุ ในขณะนี้ม้งานตรวจรับพัสดุก่อนข้างบ่อย โดยเฉพาะที่ ศบส.๓ ที่มีการจัดซื้อ จัดจ้างค่อนข้างเยอะและส่วนใหญ่มักจะใช้งบประมาณเป็นก้อนใหญ่คือ มากกว่า ๑๐,๐๐๐ บาทเป็นจำนวนมาก และประกอบกันเจ้าหน้าที่ของ ศบส.๓ ก็จะมีการออกพื้นที่หน้างานกันค่อนข้างบ่อย จากนี้ไปเห็นว่าไม่มีความจำเป็นที่กลุ่มงานไหนเป็นผู้ร้องขอ ในการจัดซื้อจัดจ้าง แล้วจะต้องหากรรมการจากกลุ่มงานนั้น จากนี้ไปให้กระจายการรับรู้กันและกัน เช่น งานนี้กลุ่มสุขภาพประชาชนฯ เป็นผู้รับผิดชอบหลักก็จะให้มีกรรมการตรวจรับจากกลุ่มสุขภาพภาคประชาชนเป็นกรรมการ ๑ คน และจากกลุ่มงานอื่น เข้ามามีส่วนรับรู้รับผิดชอบร่วมด้วย เพื่อให้มีการรับรู้รับทราบและช่วยกัน ดูความเคลื่อนไหวและการเปลี่ยนแปลง และยังเป็นการทำให้เกิดการประสานงานระหว่างกลุ่มงานด้วย
- การติดตามผลการดำเนินงานและแผนการดำเนินงาน เนื่องจากในตอนนีบุคลากรของหน่วยงานนั้นมาจาก ๒ หน่วยงานซึ่งมีภาระกิจหน้าที่ที่แตกต่างกัน แต่เนื่องจากต้องมารวมกันจึงอยากให้ทั้ง ๒ หน่วยงานนำแผนงานการดำเนินงานมาเผยแพร่และแจ้งให้บุคลากรทั้ง ๒ หน่วยงานรับทราบและเรียนรู้ซึ่งกันและกัน แม้จะมีความแตกต่างกันในด้านภารกิจของกรม ซึ่งแบ่งได้เป็น ๓ ภารกิจ ได้แก่ การมีส่วนร่วมของภาคประชาชน ภารกิจด้านการคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพ ภารกิจด้านมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ

วาระที่ ๔. เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๔.๑ ภารกิจการมีส่วนร่วมด้านสุขภาพภาคประชาชน

โดย อาจารย์เพ็ญศรี โตเทศ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

- วันที่ ๑๙-๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ หลังจากจบงานเมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ไปแล้วงานต่อไปก็จะเป็นหน้าที่ร่วมของทั้ง ๒ หน่วยงาน ในการเป็นคณะกรรมการในวัน อสม.แห่งชาติ ๒๕๖๖ ซึ่งจะแบ่งออกเป็นคณะกรรมการในแต่ละคณะ
- วันที่ ๒๘-๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ ทาง ศสม.จะมีการประชุมงานวิจัยของ สมช. ที่กรุงเทพฯ ซึ่งเป็นการสรุปงานวิจัยร่วมกับกองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน
- วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖ มีการประชุมถอดบทเรียนของ อสม.ดีเด่น ๑๒ สาขา ของเขตสุขภาพที่ ๓ ซึ่งมี สปสช.เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการถอดบทเรียนนี้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำสิ่งที่ได้ไปกำหนดเป็นนโยบาย ในการจัดทำชุดบริการของ สปสช
- ภารกิจที่เป็นตัวชี้วัดของ ศสม.ที่แตกต่างจาก ศบส.๓ คือ การถอดบทเรียนกระบวนการพัฒนา อสม.ดีเด่น ซึ่งปีนี้ ๑๘ จังหวัดทางภาคเหนือที่ดูแล ก็จะมีพบที่ อสม.

ดีเด่น ระดับเขต ระดับภาค ที่มีความโดดเด่นมาก คือ จังหวัดตาก ที่ได้พูดคุยกับ ผู้รับผิดชอบงาน ก็จะมีปัจจัยที่ทำให้ อสม.ของจังหวัดตาก เข้าสู่ อสม.ดีเด่นระดับเขต และระดับภาคค่อนข้างเยอะ และเข้าระดับชาติมา ๒ คน ซึ่งในเบื้องต้น คือ นโยบายของ ผู้บริหารระดับจังหวัด การสนับสนุนและให้รางวัลล่วงหน้า คือ ถ้า อสม.ของพื้นที่ใด ได้ อสม.ระดับชาติ จะบวก ๑ ทุกคนในอำเภอ ซึ่งจะทำให้บุคลากรทุกหน่วยงานมา ช่วยกัน คาดว่าในเดือนเมษายนจะดำเนินการในส่วนนี้

- ภารกิจของ ศสม. ในบทบาทของศูนย์วิชาการ คือ การจัดทำวารสารของสาธารณสุขมูลฐาน ภาคเหนือ ซึ่งเป็นจัดทำเป็นปีที่ ๓๓ ฉบับที่ ๒ ซึ่งจะเป็นช่องทางหนึ่งในการสนับสนุนให้ ภาคีเครือข่ายได้นำเสนอผลงานวิชาการที่แต่ละท่านได้ทำ ให้มีการเผยแพร่ในด้านงาน สุขภาพภาคประชาชน ซึ่งอยู่ระหว่างการทำฉบับที่ ๒ ของปี ๒๕๖๖ ออกทุก ๔ เดือน (๓ ครั้ง/ปี) หากบุคลากรท่านใดมีบทความหรือผลงานทางวิชาการที่ต้องการเผยแพร่ หรือ เพื่อเตรียมไว้สำหรับการทำผลงาน เพื่อพิจารณาการเลื่อนระดับ สามารถนำมาเผยแพร่ได้
- กิจกรรมที่วางแผนการดำเนินงาน ในเดือนเมษายนและพฤษภาคม คือ การเยี่ยมเสริมพลัง และการเตรียมงาน พขอ.ของเขตสุขภาพที่ ๓ ที่ทำร่วมกับศูนย์วิชาการเขต ๓ โดย ดำเนินการมาตั้งแต่ต้นปีงบประมาณแล้วและคาดว่าทางกลุ่มสุขภาพภาคประชาชนฯ ของ ศบส.๓ ได้ทำโครงการรองรับในส่วนนี้อยู่ ซึ่งเราจะต้องมาออกแบบการดำเนินงานร่วมกัน ต่อไป
- เนื่องจาก ศสม. ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้นิเทศงานของ เขต ๑ และเขต ๒ ช่วงนี้ก็จะเป็นการสรุปตรวจราชการนิเทศงานรอบที่ ๑ และเตรียมลงตรวจราชการนิเทศงานรอบที่ ๒ ซึ่ง ทาง ศสม.ก็ได้เข้าไปร่วมในเขต ๑
- KPI ที่ทาง ศสม. ต้องรับผิดชอบ การจัดทำแนวทางการดำเนินงานสาธารณสุขมูลฐานในระบบสุขภาพปฐมภูมิ กำลังดำเนินการอยู่
- ภารกิจเร่งด่วนที่ทางกอง สช. แจ้งเข้ามาด่วน คือ ให้ทาง ศสม. ภาคแต่ละแห่ง รวบรวม นวัตกรรมของ อสม.ดีเด่นระดับเขตขึ้นไปส่งให้กับกอง สช. ซึ่งในขณะนี้ทาง ศสม.ก็ได้ ดำเนินการแบ่งหน้าที่กันแล้ว คนละ ๔ สาขา ภายในวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ นี้

โดย อาจารย์ธีรปณกรณ์ ศุภกิจโยธิน นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

- สืบเนื่องจากในการจัดงานชี้แจง ในเรื่องของงาน สช.ในระดับเขต ที่มีปัญหาค่อนข้างมา ในเรื่องตัวชี้วัดและการลงบันทึกข้อมูล แล้วในสัปดาห์ ๓ หมอ อสค.และผู้สูงอายุ ได้ประสาน ทาง อ.สุรจิต ไปแล้วว่าเห็นควรว่าควรมีการชี้แจงผู้รับผิดชอบงานของ ศบส.เขตภายหลัง จากงานการจัดงาน อสม.แห่งชาติ แต่ก่อนสิ้นภายในสิ้นเดือนมีนาคม เพราะว่าทางจังหวัด สอบถามมาแล้ว ไม่มีความชัดเจน จึงทำให้ผลงานนั้นไม่ขึ้น และดึงผลงานค่อนข้างยาก และหลังจากที่ทางกอง สช.มีการประชุมกับเจ้าหน้าที่ของศบส.เขตแล้ว จะมีการประชุม ร่วมกับผู้รับผิดชอบงาน สช.ระดับจังหวัด เพื่อพูดคุยและอธิบายในส่วนของงานส่วนนี้ โดยเฉพาะเรื่องการคัดกรองผู้สูงอายุ ที่พบปัญหาเนื่องจากไม่มีข้อมูลในส่วนนี้ขึ้นมา เลยตั้งแต่ช่วงเดือนมกราคม เพราะว่าเรื่องการบันทึกยังคงเป็นปัญหาที่ค้างคา รวมถึงการ ดึงข้อมูลของ อสค. ที่คัดกรองแล้ว ไม่สามารถดึงข้อมูลออกมาได้ทั้งในเวปไซต์ Thaiphc และ แอป ๓ หมอ ตอนนี้อยู่ทาง IT ของเราก็ไม่สามารถแก้ปัญหาได้ เพราะว่าเป็นที่ระบบ

ส่วนกลาง และ รพสต.ที่ออกไปขึ้นอยู่กับทาง อบต.ก็ยังคงต้องให้เราดูแลในส่วนนี้อยู่ ซึ่งต้อง
เร่งแก้ปัญหาในส่วนนี้อย่างเร่งด่วน เรื่องใบประกาศที่แจ้งว่าจะให้ผู้ผ่านการอบรม อสม.
หมอบประจำบ้าน ๓ เดือนแล้วก็ยังไม่ได้รับการแจ้งกลับเลย

- ประเด็น เรื่อง การขับเคลื่อนงานสุขศึกษา ที่จะต้องสนับสนุนงบประมาณให้กับจังหวัด
ในการขับเคลื่อนงาน หมู่บ้านปรับเปลี่ยนสุขภาพ โรงเรียนสุขบัญญัติและตำบลจัดการ
คุณภาพชีวิตที่ต่อเนื่องมาจากงานของสุขภาพภาคประชาชน ซึ่งผู้รับผิดชอบงาน
สุขศึกษาของจังหวัดก็ยังไม่มีความเข้าใจในงานส่วนนี้มากนัก เนื่องจากเป็นงานใหม่
จึงเห็นว่าอาจต้องมีการชี้แจงและวางแผนการดำเนินงานในส่วนนี้ร่วมกัน โดยจะขอเชิญ
ทาง สสม. เข้าร่วมการเยี่ยมเสริมพลังด้วย เพื่อให้ผู้ที่เคยรับผิดชอบในส่วนนี้มาก่อนมา
สอนงานให้กับผู้รับผิดชอบใหม่
- การเยี่ยมเสริมพลังในพื้นที่เบื้องต้น ได้ปรึกษากับทางอาจารย์กฤษณา กันกลิ่น แล้วจะมี
๒ เรื่องหลัก คือ งาน พขอ.และการติดตามงานสุขภาพภาคประชาชน โดยกำหนดวันเวลา
ไว้เบื้องต้น คือ วันที่ ๑๙ - ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖ และวันที่ ๒๗-๒๘ เมษายน ๒๕๖๖
สำหรับจังหวัดจะทำการคัดเลือกอีกครั้งนึงว่าจะลงจังหวัดไหน ซึ่งคาดว่าจะลงในระดับ
อำเภอและเชิญ รพสต.ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมด้วย
- การประเมิน อสม.ดีเยี่ยมและ อสม.ดีเยี่ยมอย่างยิ่ง ที่ให้มีการติดตามนั้น ทางส่วนกลาง
แจ้งว่าจะมีการออกคำสั่งออกมาและกำหนดให้ดำเนินการประเมินให้แล้วเสร็จ
ภายในเดือนพฤษภาคมนี้ ซึ่งทาง อาจารย์กฤษณา กันกลิ่น ได้เสนอรายชื่อของบุคลากร
ทั้ง ๒ หน่วยงานไปให้เรียบร้อยแล้ว
- การจัดงานวัน อสม.แห่งชาติ ซึ่งแต่ละคณะจะมี คณะกรรมการของตัวเอง และการ
ประชุมแยกกันและเวลาที่ยืนยันในการไปทำงานแตกต่างกันขึ้นอยู่กับแต่ละคณะทำงาน
ซึ่งการคณะที่รับผิดชอบเรื่องการลงทะเบียนและที่พักได้แจ้งทางจังหวัดให้ลงทะเบียน
เวลา ๑๓.๐๐ น. สำหรับเขต ๓ ตอนนี้อยู่ได้รับการแจ้งว่าไปครบทั้ง ๕ จังหวัดแต่อาจไม่
เยอะมากเนื่องจากตรงกับวันที่ทางจังหวัดจัดงานเช่นกัน หลักๆก็จะเป็น อสม.จาก
จังหวัดนครสวรรค์ จังหวัดชัยนาทและจังหวัดอุทัย
- สืบเนื่องจาก ขณะนี้เจ้าหน้าที่ของกลุ่มงานบริหารมีอาการป่วยทางโรคระบบทางเดิน
หายใจกันหลายคน คาดว่าน่าจะมีการติดต่อกันแต่ไม่ใช่โควิด-๑๙ ซึ่งอยากให้เจ้าหน้าที่
ดูแลสุขภาพตัวเองด้วย
- ผู้อำนวยการฯ แจ้งความเห็นในเรื่องการลงทะเบียนเสริมพลังในพื้นที่ เนื่องจากโรงพยาบาล
สุขภาพตำบลได้ย้ายโอนไปที่ อบต.แล้ว เช่น ทางจังหวัดกำแพงเพชร ที่ไม่สะดวกในการ
เข้าร่วมงานดังกล่าว เนื่องจากทาง อบจ.เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการจัดงาน
ซึ่งต้องเปลี่ยนเป็นทางจังหวัดพิษณุโลกแทน ซึ่งการประสานงานและการสร้าง
ความสัมพันธ์ เป็นเรื่องที่มีความสำคัญ และส่งผลต่อการทำงานในภาพรวม

๔.๒ กลุ่มงานมาตรฐานวิศวกรรมกรรมการแพทย์

โดย คุณสมชิต กลิ่นชะเอม นายช่างเทคนิคอาวุโส

- โครงการส่งเสริม พัฒนา กำกับสถานบริการสุขภาพภาครัฐให้มีคุณภาพตามมาตรฐานระบบบริการสุขภาพฯ ซึ่งโครงการนี้ประกอบไปด้วย ๓ กิจกรรมย่อย แต่มี ๒ กิจกรรมที่ เกี่ยวข้องกับกลุ่มงาน คือ กิจกรรมพัฒนาศูนย์ให้บริการวิชาการด้านเครื่องมือแพทย์ กิจกรรมพัฒนาห้องปฏิบัติการสอบเทียบเครื่องมือวัดทางการแพทย์ ตอนนี้นำดำเนินการได้ ตามเป้าหมาย สำหรับเรื่องพัฒนาห้องปฏิบัติการเครื่องมือแพทย์อยู่ระหว่างการรวบรวม เอกสารเพื่อที่จะยื่นขอการรับรองในปลายปี
- การใช้จ่ายเงินในส่วนของการสอบเทียบเครื่องมือแพทย์ ปัจจุบันดำเนินการเสร็จสิ้นไป แล้ว ๑๖ แห่ง แห่งที่ ๑๗ กำลังจะเริ่มดำเนินการ โดยดำเนินการสอบเทียบในกลุ่ม เครื่องมือแพทย์ที่มีความเสี่ยงสูง ๗ รายการไปแล้ว จำนวน ๑,๒๘๙ เครื่อง เครื่องมือกลุ่ม เครื่องมือธรรมดา จำนวน ๔,๒๔๖ เครื่อง รวมเป็นทั้งหมด ๕,๕๓๕ เครื่อง สำหรับ งบประมาณสามารถเรียกเก็บเงินได้แล้ว ๔๘๙,๐๐๐ บาท โดยงบประมาณที่เราขอใช้อยู่ที่ ๕๖๙,๐๔๐ บาท ซึ่งในขณะนี้ได้ทำการเบิกใช้ไปแล้วจำนวน ๒๐๐,๔๒๐ บาท และคงเหลือ งบประมาณ ๓๖๘,๖๒๐ บาท
- ผู้อำนวยการฯ ชี้แจงในเรื่องการทำแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง ซึ่งแผนเงินบำรุงที่จะใช้ ต้องทำ แผนให้อยู่ภายในงบประมาณที่คงมีอยู่ในปัจจุบัน ไม่ใช่ใช้งบประมาณที่คาดว่าจะได้รับในปี นี้ ซึ่งในปีเห็นได้ว่า ศบส. ส่วนใหญ่ ได้ทำแผนขออนุมัติใช้งบประมาณเงินบำรุงเกินออกมา จากงบเงินบำรุงที่มีอยู่ ซึ่งในปีให้้องตามแผนเดิมนี้ไปก่อน แต่สำหรับในปีหน้าให้ยึดตาม หลักการนี้
- อาจารย์ธีรปณกรณ์ ศุภกิจโยธิน นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ เนื่องจากใน เรื่องการเงินเราคาดหวังว่าเราจะได้รับงบประมาณจากโรงพยาบาลมา แต่ที่ผ่านมาพบว่า เมื่อทำการสอบเทียบให้โรงพยาบาลเสร็จแล้ว ภายหลังจากนั้น ๔๕ วัน เราถึงทำการทวง ทำให้งบประมาณที่ได้รับล่าช้า และประเด็นที่มีการทวงตังจากทาง สตง. เรื่องของ โรงพยาบาลที่ไม่ได้มีการจ่ายเงินและเราไม่ได้ทำหนังสือทวงนั้น ได้ปรึกษาในเบื้องต้นว่า ให้ทางเจ้าหน้าที่การเงินทำการทวงทวงจากก่อน และหากยังไม่มีการชำระเงินนั้นจึงจะ ทำเป็นหนังสือทวงเงินอีกที สำหรับในปีหน้าอาจจะต้องวางแผนใน ๖ แรกก่อน แล้วพอมิ งบประมาณเข้ามาจึงค่อยวางแผนต่อไปใน ๖ เดือนหลัง ซึ่งทั้งนี้ต้องพิจารณาจากนโยบาย และแนวทางการดำเนินงานในปีถัดไปอีกครั้ง

๔.๓ กลุ่มคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพ โดย

- อาจารย์ศิริพร งามวย นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
- ภารกิจหลักของงานคุ้มครองฯ ในปีนี้เป็นเรื่องเกี่ยวกับ การวางแผน การส่งเสริม และ งานเฝ้าระวังและการสนับสนุนงานวิชาการอื่นๆ โดยที่การส่งเสริมจะเป็นเรื่ององค์ความรู้ และกฎหมายให้กับเจ้าของสถานประกอบการหรือผู้ประกอบการและองค์ความรู้ในส่วน ของพนักงานเจ้าหน้าที่ของสาธารณสุขที่มีส่วนเกี่ยวข้อง และความรู้ให้แก่ประชาชน การ เฝ้าระวังจะเป็นเรื่องการตรวจประเมิน ก็จะเป็นการตรวจประเมินสถานพยาบาลประเภทที่ รับผู้ป่วยไว้ค้างคืนหรือโรงพยาบาลเอกชน และประเภทที่ไม่ได้รับผู้ป่วยไว้ค้างคืนหรือ คลินิกกรรมถึงสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ ร้านสปา ร้านนวด ร้านนวดเพื่อเสริมความ งาม และที่ได้รับมอบอำนาจมา จะเป็นเรื่องเกี่ยวกับกิจการการดูแลผู้สูงอายุหรือผู้มีภาวะ พิ่งพิง การจัดการเรื่องร้องเรียนทั้งหมด และเรื่องอื่นๆ คือเรื่องประเมินความพึงพอใจการ ใช้บริการของตรงพยาบาลเอกชน ที่ทางกรมได้มีการมอบหมายงานมาให้

- แผนการปฏิบัติงาน แยกออกเป็นหลักได้ ๒ ส่วน คือ การส่งเสริมและการเฝ้าระวัง

๖.๑ ด้านงานส่งเสริม

- ที่ผ่านมามีการบูรณาการกับงาน สข.ในเรื่องของการส่งเสริมความรอบรู้ด้านสุขภาพในการเลือกใช้บริการสุขภาพในเส้นทางการท่องเที่ยว ซึ่งได้บูรณาการร่วมกับงานของอาจารย์ธันกร แส่นบ้านนักวิชาการสาธารณสุข ในการจัดตั้งศูนย์สนับสนุนวิชาการ โดยนางงานคุ้มครองไปรวมในส่วนของสร้างความรู้ ต่อนี้อยู่ระหว่างการรวบรวมข้อมูลและทำเป็นข้อมูลประชาชน เพื่อที่จะสนับสนุนให้แก่ประชาชนในพื้นที่เพื่อจะมีความรอบรู้ในการเลือกใช้เส้นทางการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ ซึ่งจะตอบโจทย์ในตัวชี้วัดการตรวจราชการ เรื่อง Health for Well
- การพัฒนาศักยภาพพนักงานเจ้าหน้าที่ ตาม พรบ. สถานพยาบาลปี ๒๕๔๑ กับ พรบ.สถานประกอบการเพื่อสุขภาพ ซึ่งในปีที่ผ่านมาได้มีการพัฒนาศักยภาพผ่านระบบออนไลน์แต่ยังไม่ตอบโจทย์ในส่วนของการ ถาม-ตอบ หรือการเข้ารับการอบรม ซึ่งในปีนี้จะได้ออกแผนไว้ว่าจะทำแบบ on site ซึ่งกำหนดไว้ในวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๖ แต่ขอรับการยืนยันเรื่องวันกับทางกองกฎหมายอีกครั้ง
- กิจกรรมพัฒนาศักยภาพของเจ้าหน้าที่ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดในเรื่องของการให้บริการและการให้บริการผ่านทางระบบ Bit-Portal ซึ่งในส่วนนี้เป็นเรื่องใหม่ที่ทางกรมฯ ได้มอบหมายให้ทางเขตรับผิดชอบในพัฒนาศักยภาพ ในระบบนี้ ซึ่งระบบนี้ เป็นระบบที่ใช้ในการออกใบอนุญาต ชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ ผ่านระบบนี้ ซึ่งเมื่อก่อนต้องเข้าไปยื่นที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด แต่ระบบนี้จะเข้ามาแทนในส่วนนี้
- การลงพื้นที่ไปส่งเสริมสถานบริการเพื่อสุขภาพที่เข้าร่วมกิจกรรมสถานประกอบการเข้าสู่มาตรฐานสากล เพื่อเข้าสู่เส้นทางการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ หรือ Health for well ซึ่งบทบาทของ ศบส.เขตเอง มีหน้าที่ในการพัฒนาศักยภาพของสถานประกอบการ คลินิก สปา ร้านนวด เพื่อให้มีมาตรฐานสากล เช่น นวดไทยพรีเมียม ไทยเวลล์พลัสสปา ซึ่งในขณะนี้ของเขต ๓ เอง มีสมัครเข้ามา ๕ ที่ จังหวัดกำแพงเพชรในเรื่องของสปา ๑ แห่ง จังหวัดอุทัยธานี ๑ แห่ง และจังหวัดนครสวรรค์ ๓ แห่ง
- ในช่วงปลายเดือนพฤษภาคมและต้นเดือนมิถุนายนนี้ ได้วางแผนในการส่งเสริมในหน่วยงาน หรือสถาบันการศึกษาที่ได้รับการรับรองหลักสูตรด้านการบริการสุขภาพของเขต ๓ ลงไปส่งเสริมในเรื่องของตรวจดูว่ายังมีมาตรฐานตามที่ได้รับ การอนุญาตหรือไม่ หรือ post-audit ซึ่งในเขต ๓ มีจำนวนทั้งหมด ๑๘

หน่วยงานที่เป็นสถาบันสอน ประกอบด้วยจังหวัดนครสวรรค์ ๘ แห่ง จังหวัด พิจิตร ๓ แห่ง จังหวัดกำแพงเพชร ๓ แห่ง จังหวัดอุทัยธานี ๓ แห่ง และจังหวัด ชัยนาท ๑ แห่ง

- ภารกิจส่งเสริม เรื่อง การประชุมการใช้ผลิตภัณฑ์กัญชกัญชา ให้กับสถาน ประกอบการเพื่อสุขภาพ ผู้ประกอบการ และผู้ให้บริการที่สถานประกอบการ ซึ่งเป็นนโยบายที่ถูกรับรองมาจากกรมฯ

๖.๒ ด้านงานการเฝ้าระวัง

- ในระหว่างเดือนมีนาคมและเมษายน ซึ่งได้วางแผนการดำเนินงานร่วมกับทาง สสจ. ของการตรวจสถานพยาบาลประเภทรับผู้ป่วยไว้ค้างคืน โรงพยาบาล เอกชน ซึ่งตอนนี้เป้าหมายมีทั้งหมด ๑๓ แห่ง แต่ตามเกณฑ์ระบุที่ ๖ แห่ง ซึ่งได้ ดำเนินการตรวจไปแล้วจำนวน ๔ แห่ง ซึ่งได้แก่ โรงพยาบาลศรีสุโขทัย จังหวัด พิจิตร โรงพยาบาลรวมแพทย์ชัยนาท จังหวัดชัยนาทโรงพยาบาลพริ้นซ์ ปากน้ำ โป ๑ และโรงพยาบาลโรงพยาบาลชัยอรุณเวชการ จังหวัดพิจิตร และแผนที่จะ ออกตรวจในสัปดาห์หน้าคือ โรงพยาบาลพริ้นซ์อุทัยธานี และโรงพยาบาล แพทย์บัณฑิต จังหวัดกำแพงเพชร ก็จะครบตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ร้อยละ ๑๐๐ ซึ่ง แผนเหล่านี้ได้วางแผนร่วมกับ สสจ. ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายจาก ท่านอธิบดีฯ
- การร่วมตรวจสถานพยาบาลที่มารับผู้ป่วยไว้ค้างคืน หรือคลินิก ที่มีความ เสี่ยงการกระทำความผิด และสถานประกอบการที่ได้รับอนุญาตในปี ๒๕๖๐ และ ปี ๒๕๖๑ ซึ่งเป้าหมายของเขต ๓ มีทั้งหมด ๓๘ แห่ง โดยมีแผนที่จะลง ตรวจในเดือนมิถุนายน
- ในเดือนกรกฎาคมจะมีเรื่องการตรวจสถานประกอบการเพื่อสุขภาพในส่วนของ กิจการผู้สูงอายุ ที่เป็นหน้าที่ของทาง ศบส.เขต โดยตรงจากท่านอธิบดีฯ ซึ่งใน เขต ๓ มีทั้งหมด ๑๐ แห่ง แต่ตามเป้าหมายจริงจะมีเพียง ๑ แห่งแต่เราวางแผน ที่จะดำเนินการตรวจทั้งหมด เนื่องจากเรามีการตรวจ Post-Audit ทุกปี
- กิจกรรมสนับสนุนการคุ้มครองผู้บริโภคในระดับจังหวัด ซึ่งกำลังดำเนินการอยู่ ซึ่งทางจังหวัดจะเป็นผู้ขับเคลื่อนในพื้นที่เอง โดยทางจังหวัดจะส่งมาของบ สนับสนุนในการดำเนินงานจากทาง ศบส.เขต ซึ่งมีงบประมาณในส่วนนี้ ๕๐,๐๐๐ บาท สำหรับสนับสนุน ๕ จังหวัด

๔.๔ กลุ่มวิชาการมาตรฐานบริการสุขภาพ

โดย อาจารย์วุฒิชัย หยวกทอง

- แผนการดำเนินการที่ผ่านมา มีการแต่งตั้งคณะทำงานมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ โดย ได้ลงพื้นที่ส่งเสริมโรงพยาบาล ซึ่งเกิดจากการบูรณาการเจ้าหน้าที่ทุกกลุ่มงาน ได้แก่ กลุ่ม มาตรฐานวิศวกรรมกรรมการแพทย์ กลุ่มมาตรฐานอาคารและสภาพแวดล้อม กลุ่มสุขภาพภาค ประชาชนและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพและกลุ่มคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการ สุขภาพ
- โรงพยาบาลกลุ่มเป้าหมาย แบ่งเป็น โรงพยาบาลภายใต้สังกัดสำนักปลัดกระทรวง สาธารณสุข จำนวน ๕๔ แห่ง สังกัดกรมอนามัย ๑ แห่ง สังกัดกรมสุขภาพจิต ๑ แห่ง

สังกัดกระทรวงกลาโหม ๒ แห่ง โดยในช่วงเดือนกุมภาพันธ์ที่ผ่านมา ได้ร่วมพัฒนา
มาตรฐานระบบบริการสุขภาพร่วมกับกันทางกรมฯ ที่เขาใหญ่ จ.นครราชสีมา ในเรื่องของ
การจัดทำคู่มือ การปรับ-ลด เกร็ดการประเมินต่างๆ ที่มีความซ้ำซ้อนหลายๆด้าน รวมถึง
ได้ร่วมในการส่งเสริมโรงพยาบาลที่เป็นโค้ชชิ่ง ซึ่งเป็นการทำงานร่วมกันของทั้ง เขต ๑
เขต ๒ และเขต ๓

- โครงการส่งเสริม พัฒนา ด้านมาตรฐานบริการสุขภาพ ได้มีการชี้แจงเรื่องแผนการ
ดำเนินงาน และนโยบายต่างๆไปแล้ว โดยได้รับเกียรติจากท่านผู้อำนวยการฯ เป็นผู้กล่าว
เปิดและชี้แจงต่างๆ รวมถึงเรื่องกรอบในการดำเนินงาน โดยกำหนดให้ทางโรงพยาบาลทำ
การประเมินตนเองถึงวันที่ ๓๑ และระบบก็จะปิด เพื่อให้ทางคณะกรรมการได้ประเมิน
และอัปเดตข้อมูลเพื่อแจ้งอีกครั้งหนึ่ง และจะปิดอีกครั้งในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖
ตามที่ทางส่วนกลางได้กำหนดไว้ โดยในการส่งเสริมจะมีทั้งแบบลงพื้นที่และออนไลน์ ซึ่ง
ทางออนไลน์จะเป็น ๒ โรงพยาบาลใน ๑ วัน
- โรงพยาบาลอุทัยธานี ตั้งเป้าให้เป็นโรงพยาบาลต้นแบบของเขต ๓ ภายในปีนี้ และ
โรงพยาบาลกำแพงเพชร จะเป็นโรงพยาบาลที่เขต ๑ เขต ๒ และ เขต ๓ ร่วมกันส่งเสริม
ให้เป็นโรงพยาบาลต้นแบบระดับพลตินัม ซึ่งเป็นโรงพยาบาลที่ผู้บริหารให้ความสนใจและ
ทีมงานมีความพร้อม
- งบประมาณในการดำเนินงาน ตามที่ขอไปในโครงการเป็นจำนวนเงิน ๑๕๑,๖๐๐ บาท
เบิกจ่ายไปแล้ว ๔๕,๕๔๐ บาท คงเหลือ ๑๐๖,๐๖๐ บาท ซึ่งได้ดำเนินการส่งเสริมทั้งลง
พื้นที่และทางออนไลน์ทั้งหมด ๑๔ แห่ง และยังคงเหลืออีก ๔๓ แห่ง (ลงพื้นที่ ๑๙
โรงพยาบาล ออนไลน์ ๒๔ โรงพยาบาล)
- ตัวชี้วัด โรงพยาบาลต้องผ่านระดับพัฒนาขึ้นไปทั้งหมด ๓๘ โรงพยาบาล โรงพยาบาล
ต้นแบบ ๑ โรงพยาบาลและโรงพยาบาลต้นแบบของภาคเหนืออีก ๑ โรงพยาบาล
- ขอแจ้งโรงพยาบาลที่ขอให้คณะกรรมการช่วยประเมินจำนวน ๘ โรงพยาบาล ได้แก่
โรงพยาบาลสัทยา โรงพยาบาลวัดสิงห์ โรงพยาบาลวังทรายพูน โรงพยาบาลห้วยคต
โรงพยาบาลโพธิ์ประทับช้าง โรงพยาบาลหนองบัว โรงพยาบาลไทรงามและโรงพยาบาล
พยุหะคีรี โดยให้เข้าประเมินในโปรแกรม HS๔ ให้แล้วเสร็จก่อนวันที่ ๓๐ มีนาคมนี้
- ตัวชี้วัดร้อยละความพึงพอใจ หรือความเชื่อมั่นของผู้รับบริการ โดยทางเราได้ทำการส่ง
หนังสือพร้อม QR-Code เพื่อให้ทางโรงพยาบาลประเมินกลับมา ซึ่งในภาพรวมนั้นอยู่ที่
ร้อยละ ๘๖.๘๑ ซึ่งอยู่ในระดับดี
- งานร้องขอในขณะนี้ ได้แก่ การตรวจรับ งานกำหนดสเปก TOR ต่างๆ ที่ดำเนินการเสร็จ
สิ้นไปแล้วคือ โรงพยาบาลบ้านไร่ ด้านการกำหนดสเปกจะมี โรงพยาบาลไพศาลีขนาด
๕๐๐ กิโลวัตต์ โรงพยาบาลบางมูลนาค ๕๐๐ กิโลวัตต์
- การทำงานร่วมกับกลุ่มมาตรฐานอาคารและสภาพแวดล้อม โดยร่วมกับอาจารย์เอกชัย อ้น
ชูฤทธิ์ ช่วยเป็นกรรมการในการพิจารณาผลและการตรวจรับ
- อาจารย์ธีรปภรณ์ ศุภกิจโยธิน นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญาน แจ้งว่า ในการลงพื้นที่
หน้างาน พบว่า ทางโรงพยาบาลส่วนใหญ่มีปัญหาเกี่ยวกับการลงตรวจของ สลก. ในเรื่องของการ
ใช้งบประมาณ รวมถึงข้อที่ต้องปฏิบัติที่ลงมาประเมินเปรียบเทียบกับทาง ศบส. ที่ลง
ไปประเมิน โดยทาง ศบส.เป็นหน่วยงานที่ลงประเมินและยังได้ให้คำแนะนำแก่ทาง
โรงพยาบาล ซึ่งมีข้อดีคือไม่ใช่เพียงตามมาตรฐานแต่ยังเรื่องต่างๆที่ทางโรงพยาบาล

ต้องการ โดยร้องขอให้ทางทีมเข้าไปช่วยดูในส่วนนั้น ซึ่งแตกต่างจากทาง ศลก.จะลงมา เพื่อตรวจประเมินเพียงอย่างเดียวและไม่ได้บอกวิธีแก้

๔.๕ กลุ่มงานมาตรฐานอาคารและสภาพแวดล้อม โดย

นายสมทรง ไข่มุก นายช่างเทคนิคชำนาญงาน

- มีกิจกรรมส่งเสริมวิศวกรรมการสื่อสาร และวิศวกรรมความปลอดภัย ได้มีการวางแผนการอบรมไว้ในวันที่ ๑๑ เมษายน ณ ห้องประชุมแห่งนี้ โดยมีเป้าหมายทั้งหมด ๕๔ โรงพยาบาล และมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด ๑๙๔ คน ซึ่งในส่วนนี้ต้องขอความร่วมมือจากเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน มาช่วยในการจัดการอบรม ดังกล่าวด้วย โดยในเบื้องต้นได้ประสานงานกับกลุ่มบริหารงานทั่วไปและแผนงานในเรื่องของการจัดเตรียมห้องประชุม เอกสาร อาหารและเครื่องดื่มต่างๆแล้ว
- กิจกรรมตรวจวิศวกรรมความปลอดภัยให้แก่โรงพยาบาล ซึ่งในปีที่ผ่านมา กิจกรรมนี้เบิกจ่ายงบประมาณจากทางโรงพยาบาล ในปีนี้จึงไม่ได้ของงบประมาณไว้ โดยแผนมีการลงพื้นที่ตั้งแต่วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ โดยปกติแผนการดำเนินงานก็จะเสร็จสิ้นใกล้เคียงกับงานทดสอบเทียบเครื่องมือทางการแพทย์ แต่เนื่องจากเครื่องมือทางการแพทย์เพิ่งจะทำการจัดส่งมาถึงวันนี้และมีโรงพยาบาลร้องขอมาเยอะ จึงทำให้เริ่มงานได้ช้า ซึ่งเมื่อเครื่องมือที่เข้ามาถึงวันนี้แล้วจะทำการตรวจเช็ค ๒ วันและหากเครื่องมือมีความพร้อมก็จะเริ่มดำเนินการเลย ซึ่งในขณะนี้มีการร้องขอทั้งหมด ๕๓ โรงพยาบาล

๔.๖ กลุ่มบริหารงานทั่วไปและแผนงาน โดย

คุณขวัญฤตา กลิ่นเกษร นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

- ผลการเบิกจ่ายงบประมาณของ SMART
 - เนื่องจากการเบิกจ่ายเงินในระบบ SMART ซึ่งการตัดเงินในระบบ SMART เกิดจากได้วางเงินในระบบ GFMIF เรียบร้อยแล้วแล้วจึงมาตัดงบประมาณออกจากระบบ SMART ซึ่งงบประมาณในตอนนี้อาจยังไม่นิ่ง เนื่องจากมีบางรายการได้วางเงินเบิกแล้วแต่ยังไม่ได้ตัดงบประมาณ
 - ภาพรวมทั้งหมดที่ได้ตอนนี้ประมาณ ๓ ล้านกว่า ซึ่งได้รับงบประมาณมา ๒ งวด โดยที่งวดที่ ๑ ได้มาครบทุกโครงการแล้ว และในส่วนงวด ๒ ที่เป็นของงบบริหารจัดการ ได้แก่ งบประมาณสำหรับจ้างเหมา (P๓๑) บริหารจัดการ (P๕๑) ค่าสาธารณูปโภค (P๒๑) นอกนั้นยังไม่มียังงบประมาณมา ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการจัดการอบรมของกลุ่มมาตรฐานบริการสุขภาพในวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๖ ได้ โดยทางอาจารย์สมทรง ไข่มุก แล้วว่ามีการแจ้งงบประมาณไว้ที่ ๕๐,๐๐๐ บาท ซึ่งต้องมาพิจารณาการวางเบิกในส่วนนี้อีกครั้ง
 - การเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวมของหน่วยงานศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๓ อยู่ในระดับสี่เหลือึง ที่ระดับร้อยละ ๖๒.๗๒ ซึ่งมีรายการที่อยู่ระหว่างการจัดซื้อ

จัดจ้างเกือบ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ที่ยังไม่ได้ลงในระบบ SMART เพราะเกรงว่า GFIMF กับระบบ SMART จะไม่ตรงกัน

- โครงการบริหารจัดการ ของศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๓ โดยมีกิจกรรมย่อย ทั้งหมด ๔ รายการ ค่าประกันสังคม ค่าจ้างเหมาบุคลากร ค่าสาธารณูปโภค ค่าจ้างเหมาบุคลากร ซึ่งเป็นงบประมาณ Fix cost ไม่สามารถนำไปบริหารจัดการ ได้ และงบบริหารจัดการ โดยมีงบประมาณจากรหัส P๓๑ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายไปบ้างแล้ว ๒๘,๐๐๐ บาท และ P๕๑ ที่ ๒๕๐,๐๐๐ ซึ่งเมื่อคำนวณ รายการที่จะทำการเบิกจ่ายแล้ว สำนักงานจะคงเหลืองบประมาณ ๑ แสนต้นๆ
- งบตรวจราชการ ได้รับงบประมาณมา ๑ งวด มีการเบิกจ่ายไปแล้ว เหลือ ๘,๙๑๐ บาท
- ผู้อำนวยการฯ แจ้งว่าในขณะนี้ เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชีเป็นเจ้าหน้าที่ที่ใหม่ ทั้งนี้เรื่องของงบเบิกจ่ายอาจต้องใช้ระยะเวลานานกว่าเดิมนิดหน่อย ขอให้เจ้าหน้าที่มีการปรับตัวและเรียนรู้กับงาน จึงขอให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้าใจใน ส่วนนี้ด้วย
- อาจารย์ธีรปณกรณ์ ศุภกิจโยธิน นักวิชาการสาธารณสุข มีประเด็นเพิ่มเติมในเรื่อง การเบิกจ่าย การโอนเงินค่าเดินทางไปราชการหรือค่าใช้จ่ายต่างๆ เนื่องจาก ในขณะนี้ กรมบัญชีกลางจะเป็นผู้คุมในเครื่องการใช้จ่าย การโอน ดังนั้น การโอน จะได้ไม่เกิน ๒ ครั้งใน ๑ ครั้ง อาจจะต้องรอนิดนึง ซึ่งเมื่อก่อนอยู่ที่คลังจังหวัดก็จะ เบิกจ่ายง่ายกว่า

คุณภูมิพัฒน์ กาลจักร

- ผลการเบิกจ่ายงบประมาณของ SMART ของ

- ในภาพรวม มี ๒ คือ ในส่วนของงบบริหารจัดการและงบดำเนินงาน ค่าสาธารณูปโภค ๘๘,๕๕๗ บาท ยอดคงเหลือที่ไม่ได้มีการเบิกจ่าย คือ ๙๘,๙๔๓.๕๓ บาท งบดำเนินงานทั้งปีงบประมาณอยู่ที่ ๔๐๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้ ได้รับการจัดสรรมาแล้ว ๓๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๔๖,๘๓๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๑.๒๐ ในระดับสี่เหลือ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๕. เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ไม่มี

วาระที่ ๖. เรื่องอื่นๆ

๖.๑ อัตราการใช้บริการสถานที่

- เนื่องจากที่ผ่านมา ทาง สสม. มีผู้มาขอใช้สถานของหน่วยงานที่บ่อยมากขึ้นและโดยส่วนใหญ่มักจะเป็นเรื่องการขอความอนุเคราะห์ฯ โดยเฉพาะงานกีฬาเยาวชนที่ผ่านมามีห้องพักรับเลี้ยงเกือบทุกห้อง แต่สำหรับงานดังกล่าว ไม่มีปัญหาเนื่องจากเราต้องช่วยเหลือซึ่งกันและกัน โดยเฉพาะกับกลุ่มประชาชน ซึ่งสามารถบริหารจัดการได้ สำหรับ ศบส.๓ ในขณะนี้ทราบมาว่าการใช้สถานที่ซึ่งไม่สามารถเรียกเก็บค่าห้องประชุมบริการเพื่อนำมาเป็นเงินบำรุงได้ ซึ่งตรงนี้จะป็นภาระของหน่วยงานเนื่องจากห้องประชุมมีขนาดใหญ่และมีเครื่องปรับอากาศตัวใหญ่ หลายตัว ดังนั้นจึงขอให้มีแนวทางการใช้บริการสถานที่ของทั้ง ๒ หน่วยงาน ตามนี้ คือ กรณีที่มีการทำหนังสือขอความอนุเคราะห์มา สามารถใช้ได้หากเป็นหน่วยงาน/งาน ที่เกี่ยวข้องกัหน่วยงานหรือเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียงานของเรา ส่วนงานอื่นๆนอกเหนือจากนี้ให้พิจารณาเป็นรายๆไป
- ๖.๒ ผู้อำนวยการฯ ติดตามเรื่อง การติดตั้ง Wi-Fi บริเวณบ้านพัก ขอให้เร่งดำเนินการติดตั้งให้แล้วเสร็จ เพราะเห็นดำเนินการเรื่องนี้มาหลายเดือนแล้ว
- ๖.๓ ผู้อำนวยการฯ เรื่องวินัยของข้าราชการ ซึ่งเห็นว่าทุกคนมีความตระหนักได้ดีในเรื่องดังกล่าว และสามารถปรับตัวอยู่ด้วยกัน สามารถทำงานร่วมกัน สร้างความสัมพันธ์ที่ดีซึ่งขอให้รักษาในส่วนนี้ต่อไป
- ๖.๔ ผู้อำนวยการฯ แจ้ง เรื่อง เวรยาม จะขยับเมื่อก่อนจะไม่มีห้องยาม แต่ตอนนี้จะทำห้องยามไว้ที่ห้องกระจกที่คุณวัชรินทร์ เคยอยู่แล้วให้คุณวัชรินทร์ ย้ายไปอยู่ห้องอาจารย์อัครเดช โฆษิตชัชวาลย์ แทน โดยจะเริ่มในเดือนเมษายน
- ๖.๕ ผู้อำนวยการฯ แจ้งเวลานัดหมายการเดินทางไปงาน อสม.แห่งชาติ แจ้งคณะทำงานเดินทางพร้อมกันทั้ง ๒ หน่วยงาน แล้วแวะทานข้าวกลางทางก่อนเข้าไปที่ รร.ริชมอนเนื่องจากคณะที่เกี่ยวข้องกับการลงทะเบียนต้องไปถึงก่อนกลุ่มเป้าหมาย ดังนั้นจึงขออนัดเวลาออกเดินทางในวันอาทิตย์ที่ ๑๙ เวลา ๙ โมงเช้า โดยเสื้อที่ใส่จะเป็นสีม่วง
- ๖.๖ ผู้อำนวยการฯ แจ้ง อสม.ดีเด่นระดับชาติ ของภาคเหนือเป็นของจังหวัดเชียงราย สาขาการจัดการสุขภาพชุมชนและอนามัยสิ่งแวดล้อม สาขานมแม่และอนามัยแม่และเด็กที่จังหวัดตาก สาขาทันตสุขภาพจังหวัดตาก รวมเป็น ๓ คน
- ๖.๗ การประเมินองค์กร ITA เป็นตัวชี้วัดหนึ่งที่มีความสำคัญของเรา โดยอยู่ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การต่อต้านการทุจริตและการประพฤติมิชอบ พศ.๒๕๖๑ – ๒๕๗๐ ปีนี้ต้องการให้ได้เป้าหมายที่ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป โดยแบบประเมินจะแบ่งออกเป็น ๓ ส่วน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก และการเผยแพร่ข้อมูล ซึ่งขอให้เจ้าหน้าที่ทุกท่านดำเนินการทำในส่วนนี้ด้วย

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

(นางสาวเมวลี จิโรจนกุล)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
ผู้จดยางงานการประชุม

ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ/ชิ้นแจ้้งการดำเนินงาน ITA ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๓

